

1/2565
A. 20
1/2565

ที่ อว ๘๑๐๐/ว ๐๐๑๒๔



สำนักปลัดเทศบาลเมืองสระแก้ว
เลขรับที่ 581
วันที่รับ 25 มี.ค. 2565
เวลา 10.45
ลงชื่อ [Signature] ผู้รับ

มหาวิทยาลัยบูรพา วิทยาเขตสระแก้ว
ต.วัฒนานคร อ.วัฒนานคร จ.สระแก้ว ๒๗๑๖๐

๖ มกราคม ๒๕๖๕

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
เลขรับที่ 226
วันที่ 25 มี.ค. 2565
เวลา 14.09
ลงชื่อผู้รับ [Signature]

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์หลักสูตรประกาศนียบัตรพนักงานให้การดูแล

เรียน นายกเทศมนตรีเมืองเทศบาลเมืองสระแก้ว

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
๑. เอกสารประชาสัมพันธ์หลักสูตรประกาศนียบัตรพนักงานให้การดูแล จำนวน ๑ ฉบับ
 ๒. แผ่นพับประชาสัมพันธ์หลักสูตรประกาศนียบัตรพนักงานให้การดูแล จำนวน ๑ ฉบับ
 ๓. ใบสมัครหลักสูตรประกาศนียบัตรพนักงานให้การดูแล จำนวน ๑ แผ่น

ด้วยมหาวิทยาลัยบูรพา วิทยาเขตสระแก้ว และคณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา จังหวัดชลบุรี จะดำเนินการรับสมัครบุคคลที่มีความประสงค์ในการฝึกอบรมพนักงานให้การดูแล มีระยะเวลาการอบรม ๔ เดือน รวมทั้งสิ้น ๕๑๐ ชั่วโมง และมีค่าใช้จ่ายตลอดหลักสูตรคนละ ๑๕,๐๐๐ บาท โดยหลักสูตรนี้ได้รับการรับรองจากสภาการพยาบาล ผู้ผ่านการอบรมจะได้รับการขึ้นทะเบียนเป็นผู้ดูแล สามารถประกอบอาชีพได้ในสถานบริการสุขภาพทั้งภาครัฐและเอกชน รายละเอียดตั้งเอกสารแนบแล้วนั้น

ในการนี้ มหาวิทยาลัยบูรพา วิทยาเขตสระแก้ว ใคร่ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์หลักสูตรประกาศนียบัตรพนักงานให้การดูแล โดยเปิดรับสมัครตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป เมื่อผู้สมัครครบจำนวน ๖๐ คนต่อรอบ จะเริ่มดำเนินการการอบรม ทั้งนี้ท่านสามารถสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ ๐๘๒-๖๕๔๔๖๓๖ และ ๐๓๗-๒๖๔๘๐๒ web site: <http://www.sakaeo.buu.ac.th> หรือ SCAN QR CODE

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ จักขอบพระคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธัญญ์ตฤณ บุณนาค)
ผู้จัดการแผนรองอธิการบดีฝ่ายวิทยาเขตสระแก้ว ปฏิบัติการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยบูรพา

งานวิชาการ
โทรศัพท์. ๐ ๓๗๒๖ ๑๕๖๐ ต่อ ๑๑๐๕
โทรสาร. ๐ ๓๗๒๖ ๑๘๐๑



หลักสูตรประกาศนียบัตรพนักงานให้การดูแล

ชื่อหลักสูตร

ชื่อภาษาไทย : หลักสูตรประกาศนียบัตรพนักงานให้การดูแล

ชื่อภาษาอังกฤษ : Certificate Program for Nurses' aides/ Care givers

ชื่อประกาศนียบัตร

ชื่อภาษาไทย : ประกาศนียบัตรพนักงานให้การดูแล

ชื่อภาษาอังกฤษ : Certificate for Nurses' aides/ Care givers

หน่วยงานที่รับผิดชอบ

คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา ตำบลแสนสุข อำเภอเมือง จังหวัดชลบุรี

วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

เพื่อให้ผู้สำเร็จการอบรมมีความสามารถและคุณสมบัติ ดังนี้

๑. มีความรู้และทักษะในการดูแลขั้นพื้นฐานเสมือนญาติผู้ป่วยทั่วไปและผู้สูงอายุที่ไม่อยู่ในภาวะวิกฤติได้ ทั้งในโรงพยาบาล บ้าน ชุมชน สถานดูแลผู้สูงอายุ และสถานบริการสุขภาพอื่น ๆ ภายใต้การควบคุมของพยาบาลวิชาชีพ

๒. ให้การดูแลกิจวัตรประจำวันได้ ภายใต้การควบคุมของพยาบาลวิชาชีพ

๓. สามารถทำความสะอาดและจัดเตรียม เครื่องมือ เครื่องใช้ และอุปกรณ์การรักษาทางการแพทย์และการพยาบาลตามมาตรฐานที่กำหนดเพื่อให้พร้อมใช้งานและมีจำนวนเพียงพอ

๔. ให้การดูแลผู้รับบริการโดยปฏิบัติร่วมกับพยาบาลวิชาชีพหรือผู้ที่พยาบาลวิชาชีพมอบหมาย ได้แก่ การประเมินสภาพร่างกายเบื้องต้นอย่างง่าย ช่วยพยาบาลวิชาชีพในการทำหัตถการ จัดทำผู้รับบริการในการตรวจและจัดผ้าคลุม จัดแสงไฟ ช่วยถือเครื่องมือในการตรวจ และอยู่กับผู้รับบริการ ขณะตรวจ ช่วยเคลื่อนย้ายผู้รับบริการในการใช้รถนั่ง รถนอน พยุงเดิน พื้นฟูสภาพตามแผนการรักษาพยาบาลที่เป็นกิจวัตร ช่วยทำความสะอาดร่างกายผู้รับบริการที่ถึงแก่กรรม

๕. ป้องกันและควบคุมการแพร่กระจายเชื้อ ตามหลักการควบคุมและป้องกันการติดเชื้อได้

๖. จัดกิจกรรมนันทนาการ กิจกรรมทางสังคม รับโทรศัพท์ ต้อนรับญาติผู้รับบริการ ตอบรับสัญญาณที่ผู้รับบริการเรียก รับ-ส่งผู้รับบริการที่ช่วยเหลือตัวเองได้ ปฏิบัติงานธุรการ และช่วยฟื้นคืนชีพระดับพื้นฐาน ได้

๗. มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี สามารถประสานงานและทำงานร่วมกับบุคคลอื่นในทีมสุขภาพ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้

๘. แสดงออกถึงความเป็นผู้มีความรับผิดชอบต่อตนเอง ต่อหน้าที่ ต่ออาชีพ มีระเบียบวินัย มีความเอื้ออาทร ซื่อสัตย์ เมตตา คุณธรรม จริยธรรม และเคารพในสิทธิของผู้รับบริการและผู้ร่วมงาน

คุณสมบัติของผู้เข้าอบรม

ผู้ที่เข้ารับการอบรมในหลักสูตรประกาศนียบัตรพนักงานให้การดูแล ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

๑. อายุ ๑๘ ปีบริบูรณ์ขึ้นไป

๒. มีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าประโยคมัธยมศึกษาตอนต้น หรือเทียบเท่า ตามหลักสูตรที่กระทรวงศึกษาธิการรับรอง

๓. สุขภาพสมบูรณ์ทั้งร่างกายและจิตใจ ไม่เจ็บป่วย หรือเป็นโรคติดต่อร้ายแรงหรือมีความผิดปกติที่สำคัญที่เป็นอุปสรรคต่อการศึกษาหรือการปฏิบัติงาน โดยต้องมีใบรับรองแพทย์มาแสดง

การคัดเลือกผู้เข้าอบรม

หลักสูตรประกาศนียบัตรพนักงานให้การดูแล กำหนดการคัดเลือกเข้ารับการอบรมโดยการสอบสัมภาษณ์ ตามเกณฑ์ของคณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา

ระยะเวลาของหลักสูตร

หลักสูตรประกาศนียบัตรพนักงานให้การดูแล นี้ ใช้เวลาในการอบรมรวมทั้งสิ้น ๕๑๐ ชั่วโมง

จำนวนหน่วยกิตรวม

จำนวนหน่วยกิตรวมของหลักสูตรประกาศนียบัตรพนักงานให้การดูแล เท่ากับ ๑๖ หน่วยกิต ประกอบด้วย หน่วยกิตทฤษฎี และปฏิบัติ ดังนี้

๑. ทฤษฎี ๑๐ หน่วยกิต (๑๕๐ ชั่วโมง)

๒. ปฏิบัติ ๖ หน่วยกิต (๓๖๐ ชั่วโมง)

รายวิชาในหลักสูตร

รายวิชาในหลักสูตรหลักสูตรประกาศนียบัตรพนักงานให้การดูแล มีจำนวน ๑๐ รายวิชา ดังนี้

รายวิชา	จำนวนหน่วยกิต	
	ทฤษฎี	ปฏิบัติ
๑. วิชา กายวิภาคศาสตร์และสรีรวิทยา	๑	๐
๒. วิชา การดูแลผู้สูงอายุ	๑	๑
๓. วิชา การดูแลด้านการจัดอาหาร	๑	๐
๔. วิชา การควบคุมและป้องกันการติดเชื้อที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน	๑	๑
๕. วิชา การดูแลด้านจิตสังคม	๑	๑
๖. วิชา จริยธรรมและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง	๑	๐
๗. วิชา การช่วยเหลือดูแลบุคคลขั้นพื้นฐาน	๑	๒
๘. วิชา การบันทึกและการรายงาน	๑	๐
๙. วิชา การบำรุงรักษาและทำความสะอาดเครื่องมือเครื่องใช้และอุปกรณ์การพยาบาล	๑	๑
๑๐. วิชา พฤติกรรมบริการ	๑	๐

แผนการอบรม

หลักสูตรประกาศนียบัตรพนักงานให้การดูแล จัดการอบรม ๑๕ สัปดาห์ สัปดาห์ละ ๕ วัน คือ วันจันทร์-วันศุกร์ เวลา ๘.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. (ปรับได้ตามความเหมาะสม)

ระบบการประเมินผล

ผู้ที่สำเร็จการอบรมต้องเข้ารับการอบรมครบตามหลักสูตรที่กำหนดและผ่านเกณฑ์การประเมิน ดังนี้

๑. ต้องมีเวลาการอบรมในหลักสูตรไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

๒. การประเมินผลทุกรายวิชาต้องได้แต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๒ จากระบบ ๔ แต้มระดับคะแนน

อาจารย์ผู้สอน

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิและสาขาวิชา
๑.	ผศ.ดร.วารีย์ กังใจ	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	พย.ด.
๒.	ผศ.ดร.กาญจนา พิบูลย์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	Ph.D. (Nursing)
๓.	อ.ดร.อรพินท์ หลักแหลม	อาจารย์	Ph.D. (Nursing)
๔.	อ.ดร.วนิดา น้อยมนตรี	อาจารย์	Ph.D. (Nursing)
๕.	อ.ดร.วัชรา ตาบุตรวงศ์	อาจารย์	Ph.D. (Nursing Science)
๖.	อ.ศศิธร กรุณา	อาจารย์	พย.ม (การพยาบาลผู้ใหญ่)
๗.	อ.จตุรดา จรรย์รัตนกุล	อาจารย์	พย.ม (การพยาบาลผู้สูงอายุ)

ภาคผนวก

คำจำกัดความ

พนักงานให้การดูแล (Nurses' aides/ Care Givers) เป็นผู้ช่วยในการดูแลบุคคลที่ช่วยเหลือตนเองได้บ้างบางส่วนในเรื่องเกี่ยวกับกิจวัตรประจำวัน ได้แก่ สุขาภิบาลส่วนบุคคล การให้อาหาร การเคลื่อนไหวร่างกาย การพักผ่อนนอนหลับ การดูแลความปลอดภัย และความสุขสบาย ฯลฯ รวมทั้ง การดูแลความสะอาด และความปลอดภัยของสิ่งแวดล้อม โดยการดูแลนั้นเป็นการทำงานร่วมกับญาติ และเจ้าหน้าที่ที่มีสุขภาพที่เกี่ยวข้อง สามารถปฏิบัติงานทั้งในโรงพยาบาล บ้าน ชุมชน สถานดูแล ผู้สูงอายุ สถานบริการสุขภาพอื่น ๆ จะต้องอยู่ภายใต้ระบบการจัดการให้ความควบคุมของพยาบาลวิชาชีพ โดยการจ้างงานที่มีพยาบาลวิชาชีพเป็นผู้จัดการดูแล (Agency) ในกรณีที่ไม่ได้จ้างผ่านระบบ มีการจ้างกันเองระหว่างผู้จ้างกับผู้รับจ้าง (Care givers) จะไม่อยู่ในความควบคุมของพยาบาลวิชาชีพ

ลักษณะงานของพนักงานให้การดูแล

ลักษณะงานของพนักงานให้การดูแลแบ่งเป็น ๒ กลุ่ม คือ งานเฉพาะที่มอบหมายให้พนักงานให้การดูแลกระทำเป็นประจำ และงานเฉพาะที่มอบหมายให้พนักงานให้การดูแลกระทำโดยปฏิบัติร่วมกับพยาบาลวิชาชีพหรือผู้ที่พยาบาลวิชาชีพมอบหมาย โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. งานเฉพาะที่มอบหมายให้พนักงานให้การดูแล กระทำเป็นประจำ

- ๑.๑ รับโทรศัพท์และต้อนรับญาติผู้รับบริการ
- ๑.๒ ตอบรับสัญญาณที่ผู้รับบริการเรียก
- ๑.๓ ทำความสะอาดเตียง เปลี่ยนผ้าปูที่นอน ฯลฯ
- ๑.๔ ดูแลสิ่งแวดล้อมรอบตัวผู้รับบริการให้สะอาด ปลอดภัย
- ๑.๕ เตรียมอาหาร เสิร์ฟ และทำความสะอาดภาชนะใส่อาหาร
- ๑.๖ รับ-ส่งผู้รับบริการที่ช่วยเหลือตัวเองได้ และอยู่เป็นเพื่อนผู้รับบริการ
- ๑.๗ ดูแลและทำความสะอาดเครื่องใช้การปฏิบัติในกิจวัตรประจำวันของผู้รับบริการให้มี

จำนวนเพียงพอ และจัดเก็บตามลำดับก่อนหลังให้เรียบร้อย

๑.๘ ดูแลและทำความสะอาดเครื่องมือและอุปกรณ์ในการรักษาพยาบาลตามมาตรฐานที่กำหนด เพื่อให้มีสภาพพร้อมใช้ เช่น รถเข็น ที่นอนป้องกันแผลกดทับ เครื่องพ่นยา เป็นต้น

๑.๙ เตรียมความพร้อมในการให้บริการแก่ผู้รับบริการที่ต้องการฟัง ดูละเอียดความสะอาดเรียบร้อยบริเวณพื้นที่ให้บริการ รวมทั้งสิ่งแวดล้อมใกล้เคียงตามหลักการควบคุม และป้องกันการติดเชื้อ

๑.๑๐ จัดเตรียม นับเครื่องมือเครื่องใช้ อุปกรณ์การรักษาพยาบาล และการทำหัตถการต่าง ๆ ให้มีจำนวนครบถ้วนและพร้อมใช้งาน

๑.๑๑ ป้องกันและควบคุมการแพร่กระจายเชื้อ

๑.๑๒ จัดกิจกรรมนันทนาการ เช่น อ่านหนังสือ ดูรายการโทรทัศน์ร่วมกับผู้รับบริการ

เป็นต้น

๑.๑๓ จัดกิจกรรมทางสังคม เช่น พาผู้รับบริการเข้าร่วมกิจกรรมกลุ่ม อาทิสังสรรค์กับผู้รับบริการ และช่วยให้ผู้รับบริการทำกิจกรรมทางสังคมที่ต้องการ เป็นต้น

๑.๑๔ ช่วยฟื้นคืนชีพระดับพื้นฐาน

๑.๑๕ งานธุรการ เช่น รับ-ส่งเอกสารและนำส่งสิ่งส่งตรวจ เป็นต้น

๒. งานเฉพาะที่มอบหมายให้พนักงานให้การดูแล กระทำ โดยปฏิบัติร่วมกับพยาบาล วิชาชีพหรือผู้ที่พยาบาลวิชาชีพมอบหมาย

๒.๑ ช่วยผู้รับบริการที่รู้สึกตัวดี และช่วยเหลือตัวเองได้บางส่วนในการดูแลสุขภาพอนามัย ส่วนบุคคล เช่น การอาบน้ำ การขั้ถ่าย การดูแลผิวหนัง ความอบอุ่นของร่างกาย เช็ดตัว ลดไข้ เป็นต้น

๒.๒ ดูแลให้ผู้รับบริการได้รับอาหารและน้ำอย่างเพียงพอ เช่น ป้อนอาหาร ให้อาหาร ทางสาย ให้อาหารทางจมูกที่ทำเป็นกิจวัตร

๒.๓ ช่วยเตรียมน้ำดื่ม เทปัสสาวะ และบันทึกจำนวนน้ำเข้าและน้ำออก

๒.๔ ช่วยจัดทำผู้รับบริการในการตรวจและจัดผ้าคลุม (Drape) ให้เรียบร้อย จัดแสงไฟ ช่วยถือเครื่องมือในการตรวจ และอยู่กับผู้รับบริการขณะตรวจ

๒.๕ ช่วยเคลื่อนย้ายผู้รับบริการในการใช้รถนั่ง รถนอน พยุงเดิน

๒.๖ ประเมินสภาพร่างกายเบื้องต้นอย่างง่าย เช่น สุขอนามัยในช่องปาก ความเสี่ยงต่อการหกล้ม ลักษณะผิวหนังที่ผิดปกติ อาทิ ลักษณะผิวหนังที่เกิดจากการผูก ยึด เสี่ยงต่อการเกิดแผล กัดทับ และการใช้เครื่องมือดิจิทัลในการวัดสัญญาณชีพ เป็นต้น พร้อมบันทึก

๒.๗ การฟื้นฟูสภาพตามแผนการรักษาพยาบาลที่เป็นกิจวัตร ได้แก่ ๑) การเคลื่อนไหว ๒) การจัดทำ พลิกตัว ๓) การบริหารร่างกาย ข้อ และกล้ามเนื้อ และ ๔) การนวดเพื่อความสะดวกสบาย

๒.๘ ช่วยพยาบาลวิชาชีพในการทำหัตถการ

๒.๙ ช่วยทำความสะอาดร่างกายผู้รับบริการที่ถึงแก่กรรม

การจัดการศึกษา

จำนวน 16 หน่วยกิต

ภาคทฤษฎี 10 หน่วยกิต (150 ชั่วโมง)

ภาคปฏิบัติ 6 หน่วยกิต (360 ชั่วโมง)

ระยะเวลาการอบรม

ระยะเวลา 4 เดือน (510 ชั่วโมง)

ภาคทฤษฎี เรียนวันเสาร์ - อาทิตย์

ภาคปฏิบัติ เรียนวันจันทร์ - ศุกร์

(วันเวลาเรียนสามารถยืดหยุ่นได้

ตามความสะดวกของผู้เรียน)

สอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่:

โทร. 037-261802

www.facebook.com/sakaeo.buu

เนื้อหาในการเรียน

เช่น การช่วยเหลือบุคคลขั้นพื้นฐานการดูแล
ผู้สูงอายุ การดูแลด้านอาหาร และโภชนาการ
สำหรับบุคคลวัยต่างๆ

โอกาสในการทำงาน

ผู้ผ่านการอบรมจะได้รับการขึ้นทะเบียนเป็น
ผู้ดูแล สามารถประกอบอาชีพได้ในสถาน
บริการสุขภาพทั้งภาครัฐและเอกชน

- โรงพยาบาล
- ที่บ้าน สถานดูแลผู้สูงอายุ
- ศูนย์ชุมชนในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- สถานบริการสุขภาพอื่นๆ

BUU NURSE
BURAPHA UNIVERSITY FACULTY OF NURSING
WISDOM OF THE EAST คณะพยาบาลศาสตร์

การจัดอบรม

หลักสูตรประกาศนียบัตร

พนักงานให้การดูแล

จัดโดย

คณะพยาบาลศาสตร์

มหาวิทยาลัยบูรพา

เรียนที่ มหาวิทยาลัยบูรพา วิทยาเขตสระแก้ว

หลักสูตรนี้ได้รับการรับรอง
จากสภาการพยาบาล



คุณสมบัติของผู้เข้าอบรม

1. อายุ 18 ปีบริบูรณ์ขึ้นไป
2. มีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าประโยคมัธยมศึกษาตอนต้น หรือเทียบเท่าตามหลักสูตรที่กระทรวงศึกษาธิการรับรอง
3. สุขภาพสมบูรณ์ทั้งร่างกายและจิตใจ ไม่เจ็บป่วยหรือเป็นโรคติดต่อร้ายแรงหรือมีความผิดปกติที่สำคัญที่เป็นอุปสรรคต่อการศึกษาหรือการปฏิบัติงาน

การรับสมัคร

ตั้งแต่บัดนี้จนครบจำนวนผู้สมัคร

ตามช่องทาง ดังนี้

1. ทางอินเทอร์เน็ต ที่เว็บไซต์
<https://www.sakaeo.buu.ac.th>
2. ดาวนโหลดใบสมัครจาก QR code กรอกข้อมูลให้ครบถ้วน ส่งใบสมัครไปที่
มหาวิทยาลัยบูรพา วิทยาเขตสระแก้ว
254 ถนนสุวรรณศร หมู่ 4
ตำบลวัฒนานคร อำเภอวัฒนานคร
จังหวัดสระแก้ว 271601

หลักฐานประกอบการรับสมัคร

1. รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาทำขนาด 1 นิ้ว ถ่ายมาแล้วไม่เกิน 6 เดือนนับถึงวันสมัคร จำนวน 1 รูป
2. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้สมัคร จำนวน 1 ชุด ลงลายมือชื่อสำเนาถูกต้อง
3. สำเนาทะเบียนบ้านของผู้สมัคร จำนวน 1 ชุด ลงลายมือชื่อสำเนาถูกต้อง
4. สำเนาหลักฐานคุณวุฒิการศึกษา ลงลายมือชื่อสำเนาถูกต้อง
5. สำเนาหลักฐานการเปลี่ยนชื่อ และ/ หรือ นามสกุล (ถ้ามี) จำนวน 1 ชุด



สแกน QR-Code

เพื่อสมัครออนไลน์และดาวนโหลดใบสมัคร

การคัดเลือกผู้เข้าอบรม

กำหนดการคัดเลือกเข้ารับการอบรม โดยการสอบสัมภาษณ์ ตามเกณฑ์ของคณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา

จำนวนการรับสมัคร

60 คน

การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์
ที่ เว็บไซต์

<https://www.sakaeo.buu.ac.th/>

<http://nurse.buu.ac.th>

ค่าธรรมเนียม

ค่าธรรมเนียมการสมัคร

- ไม่มี

ค่าธรรมเนียมการอบรม

- ค่าใช้จ่ายตลอดการอบรม 15,000 บาท



เลขที่ใบสมัคร

รูปถ่ายขนาด
๑ นิ้ว

ใบสมัครเข้าโครงการอบรม
หลักสูตรประกาศนียบัตรผู้ให้การดูแล
(Certificate Program for Nurses' aides/ Care givers)
คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา

โปรดกรอกข้อความด้วยพิมพ์ดีดหรือเขียนด้วยตัวอักษรบรรจง (Typewritten or block letters)

ประวัติผู้สมัคร		
ชื่อ (นาย/นางสาว/นาง)	นามสกุล	
วันเดือนปีเกิด (Date of birth) วันที่ / เดือน / ปี	สัญชาติ (Nationality)	ศาสนา (Religion)
เกิดที่จังหวัด (City of birth)	เพศ (Gender)	<input type="radio"/> ชาย <input type="radio"/> หญิง
เกิดที่ประเทศ (Country of birth)	สถานภาพการสมรส (Marital status)	<input type="radio"/> โสด <input type="radio"/> แต่งงาน
เลขประจำตัวประชาชน	น้ำหนัก กิโลกรัม	ส่วนสูง เซนติเมตร

สถานที่ติดต่อ MAILING ADDRESSES

ชื่อสถานที่ทำงานผู้สมัคร : เลขที่ ถนน ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด รหัสไปรษณีย์ ประเทศ					
โทรศัพท์ที่ทำงาน :			โทรสาร :		
ประเทศ	รหัส	เลขหมาย	ประเทศ	รหัส	เลขหมาย
ที่อยู่ถาวรและหรือที่สามารถติดต่อผู้สมัคร : เลขที่ ถนน ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด รหัสไปรษณีย์ ประเทศ					
โทรศัพท์ที่บ้าน :			โทรศัพท์มือถือ :		
ประเทศ	รหัส	เลขหมาย	ประเทศ	รหัส	เลขหมาย
บุคคลที่สามารถติดต่อในกรณีฉุกเฉิน ชื่อ หมายเลขโทรศัพท์ และที่อยู่					

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในระเบียบการ และขอรับรองว่าข้อความที่ปรากฏในเอกสารนี้เป็นความจริง
ทุกประการ หากข้าพเจ้าขาดคุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือฝ่าฝืนระเบียบการสอบคัดเลือกดังกล่าว หรือข้อความที่ระบุนั้นไม่เป็นความจริง
ข้าพเจ้ายินยอมให้ตัดสิทธิ์เกี่ยวกับการเข้าศึกษาหรือสิทธิ์ที่ได้จากการศึกษาและ อนุญาต ไม่อนุญาต ให้เปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของข้าพเจ้า

หลักฐานประกอบการสมัคร

- ใบสมัครของคณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา
- สำเนาหลักฐานคุณวุฒิการศึกษา ของผู้สมัคร ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง
- รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกไม่สวมแว่นตาถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน
ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๑ รูป
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน ของผู้สมัคร จำนวน ๑ ชุด ลงลายมือชื่อรับรอง
สำเนาถูกต้อง
- สำเนาทะเบียนบ้านของผู้สมัคร จำนวน ๑ ชุด ลงลายมือชื่อนับรองสำเนาถูกต้อง
- สำเนาการเปลี่ยนชื่อ และ/หรือ นามสกุล (ถ้ามี) ลงลายมือชื่อนับรองสำเนา
ถูกต้อง
- ใบรับรองทางการแพทย์

ลายเซ็นผู้สมัคร.....
วันที่..... เดือน พ.ศ.