

คู่มือสำหรับประชาชน: การขออนุญาตทำการโฆษณาโดยใช้เครื่องขยายเสียง

หน่วยงานที่รับผิดชอบ: เทศบาลเมืองสระแก้ว อำเภอเมืองสระแก้ว จังหวัดสระแก้ว

กองคลัง : งานผลประโยชน์และกิจการพาณิชย์

1. ชื่อกระบวนการ: การขออนุญาตทำการโฆษณาโดยใช้เครื่องขยายเสียง
2. หน่วยงานเจ้าของกระบวนการ: เทศบาลเมืองสระแก้ว อำเภอเมืองสระแก้ว จังหวัดสระแก้ว
3. ประเภทของงานบริการ: กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว
4. หมวดหมู่ของงานบริการ: อนุญาต/ออกใบอนุญาต/รับรอง
5. กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:
 - 1) พ.ร.บ. ความคุ้มครองโฆษณาโดยใช้เครื่องขยายเสียง พ.ศ. 2493
6. ระดับผลกระทบ: บริการทั่วไป
7. พื้นที่ให้บริการ: ส่วนภูมิภาค, ท้องถิ่น
8. กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา -
ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ 0 นาที
9. ข้อมูลสถิติ

จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน 0

จำนวนคำขอที่มากที่สุด 0

จำนวนคำขอที่น้อยที่สุด 0
10. ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน [สำเนาคู่มือประชาชน] การขออนุญาตทำการโฆษณาโดยใช้เครื่องขยายเสียง
16/05/2015 20:43
11. ช่องทางการให้บริการ
 - 1) **สถานที่ให้บริการ** กองคลัง งานผลประโยชน์และกิจการพาณิชย์ สำนักงานเทศบาลเมืองสระแก้ว ถนนเทศบาล 2 ตำบลสระแก้ว อำเภอเมือง จังหวัดสระแก้ว 27000 โทร.037-241491 ต่อ 20 โทรสาร 037-242702 ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน
ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวันจันทร์ถึงวันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (ไม่พักเที่ยง)

12. หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข(ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

ผู้ที่ทำการโฆษณาโดยใช้เครื่องขยายเสียงด้วยกำลังไฟฟ้า จะต้องขอรับอนุญาตต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ก่อน เมื่อได้รับอนุญาตแล้วจึงทำการโฆษณาได้ โดยให้พนักงานเจ้าหน้าที่ออกใบอนุญาตให้แก่ผู้ขอรับอนุญาต และให้มีอำนาจกำหนดเงื่อนไขลงในใบอนุญาตว่าด้วยเวลา สถานที่ และเครื่องอุปกรณ์ขยายเสียงและผู้รับอนุญาตต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขที่กำหนดนั้น โดยห้ามอนุญาตและห้ามใช้เสียงโฆษณาโดยใช้เครื่องขยายเสียงในระยะใกล้กว่า 100 เมตร จากโรงพยาบาล วัดหรือสถานที่บำเพ็ญศาสนกิจ และทางแยกที่มีการสัญจรไปมาคับคั่งอยู่เป็นปกติ และห้ามใช้เสียงโฆษณาในระยะใกล้กว่า 100 เมตร จากบริเวณโรงเรียนระหว่างทำการสอน ศาลสถิตยุดิธรรมในระหว่างเวลาพิจารณา ผู้ยื่นคำขอใบอนุญาตจะต้องยื่นคำร้องตามแบบ พ.ช. 1 ต่อเจ้าพนักงานตำรวจเจ้าของท้องที่ก่อนมาดำเนินการ

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

| ที่ | ประเภทขั้นตอน | รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ | ระยะเวลาให้บริการ | ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ | หมายเหตุ |
|-----|------------------------------|--|-------------------|---------------------------------------|--|
| 1) | การตรวจสอบเอกสาร | ผู้มีใบอนุญาตให้มีเพื่อใช้เครื่องขยายเสียงและไมโครโฟนประสงค์จะใช้เครื่องขยายเสียงและไมโครโฟน มายื่นต่อเจ้าหน้าที่เพื่อตรวจสอบคำร้องและเอกสารประกอบคำขอ | 10 นาที | กองคลัง งานผลประโยชน์และกิจการพาณิชย์ | (ที่ทำการปกครองอำเภอเป็น ผู้รับผิดชอบ) |
| 2) | การพิจารณา | เจ้าหน้าที่รับเรื่องเสนอความเห็นตามลำดับชั้นจนถึงพนักงานเจ้าหน้าที่ผู้ออกใบอนุญาต | 20 นาที | กองคลัง งานผลประโยชน์และกิจการพาณิชย์ | (ที่ทำการปกครองอำเภอเป็น ผู้รับผิดชอบ) |
| 3) | การลงนาม/ คณะกรรมการมีมติ | พนักงานเจ้าหน้าที่ลงนามในใบอนุญาตให้ทำการโฆษณาโดยใช้เครื่องขยายเสียง ชำระค่าธรรมเนียมและรับใบอนุญาต | 30 นาที | กองคลัง งานผลประโยชน์และกิจการพาณิชย์ | (ที่ทำการปกครองอำเภอเป็น ผู้รับผิดชอบ) |

ระยะเวลาดำเนินการรวม 1 ชั่วโมง

13. งานบริการนี้ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน และระยะเวลาปฏิบัติราชการมาแล้ว
ยังไม่ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน

14. รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

15.1) เอกสารยืนยันตัวตนที่ออกโดยหน่วยงานภาครัฐ

| ที่ | รายการเอกสาร ยืนยันตัวตน | หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร | จำนวน เอกสาร ฉบับจริง | จำนวนเอกสาร สำเนา | หน่วยนับ เอกสาร | หมายเหตุ |
|-----|---|--------------------------------|-----------------------------|----------------------|--------------------|---|
| 1) | บัตรประจำตัว ประชาชน | - | 1 | 3 | ฉบับ | - |
| 2) | หนังสือรับรองนิติ บุคคล | - | 1 | 3 | ฉบับ | (พร้อมสำเนาบัตร ประจำตัว ประชาชนของ ผู้แทนนิติบุคคล (กรณีผู้ขอรับ ใบอนุญาตหรือผู้ แจ้งเป็นนิติ บุคคล)) |
| 3) | หนังสือมอบ อำนาจที่ถูกต้อง ตามกฎหมาย (กรณี ผู้ประกอบการไม่ สามารถมายื่นคำ ขอด้วยตนเอง) พร้อมสำเนาบัตร ประจำตัว ประชาชนของผู้ มอบอำนาจและ ผู้รับมอบอำนาจ) | - | 1 | 3 | ฉบับ | - |

15.2) เอกสารอื่น ๆ สำหรับยื่นเพิ่มเติม

| ที่ | รายการเอกสาร ยื่นเพิ่มเติม | หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร | จำนวน เอกสาร ฉบับจริง | จำนวนเอกสาร สำเนา | หน่วยนับ เอกสาร | หมายเหตุ |
|-----|---|--------------------------------|-----------------------------|----------------------|--------------------|----------|
| 1) | แบบคำร้องตาม แบบ สม.๒.1 ที่ เจ้าพนักงาน ตำรวจเจ้าของ ท้องที่แสดงความ คิดเห็นแล้ว | - | 1 | 3 | ฉบับ | - |
| 2) | แผนที่สังเขป แสดงที่ตั้งการใช้ เครื่องขยายเสียง | - | 1 | 3 | ฉบับ | - |

15. ค่าธรรมเนียม

- 1) โฆษณากิจการที่ไม่เป็นไปในทำนองการค้า
ค่าธรรมเนียม 10 บาท
- 2) โฆษณาที่เป็นไปในทำนองการค้า (โฆษณาเคลื่อนที่)
ค่าธรรมเนียม 60 บาท
- 3) โฆษณาที่เป็นไปในทำนองการค้า (โฆษณาประจำที่)
ค่าธรรมเนียม 75 บาท

16. ช่องทางการร้องเรียน

- 1) ติดต่อด้วยตนเอง ณ สำนักงานเทศบาลเมืองสระแก้ว
- 2) ทางอินเทอร์เน็ต (<http://www.sakaeocity.go.th>)
- 3) ทางโทรศัพท์ 0-3742-1907, 0-3724-1491 ต่อ 20 โทรสาร 0-3724-2702
- 4) ศูนย์ดำรงธรรมเทศบาลเมืองสระแก้ว (โทร.0-3724-1491 ต่อ 12)

17. ตัวอย่างแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

คู่มือการกรอกเอกสาร