



ประกาศเทศบาลเมืองสระแก้ว

เรื่อง สอบราคาโครงการจ้างเหมาแรงงานบุคคลภายนอกเพื่อปฏิบัติงาน  
ในงานระบบกำจัดขยะมูลฝอยเทศบาลเมืองสระแก้วประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558  
(ประจำปีเดือนกรกฎาคมถึงเดือนกันยายน 2558)

ด้วยเทศบาลเมืองสระแก้วมีความประสงค์จะดำเนินการ จ้างเหมาแรงงานบุคคลภายนอกเพื่อ  
ปฏิบัติงานในงานระบบกำจัดขยะมูลฝอยเทศบาลเมืองสระแก้ว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 รวมเป็นเงิน  
675,000.- บาท (หกแสนเจ็ดหมื่นห้าพันบาทถ้วน) ประจำปีเดือนกรกฎาคมถึงเดือนกันยายน 2558) จำนวน 25 คน ดังนี้

- เจ้าหน้าที่ธุรการ จำนวน 2 คน อัตราค่าจ้าง 9,000 บาท/คน/เดือน
- เจ้าหน้าที่จัดเก็บรายได้ จำนวน 1 คน อัตราค่าจ้าง 9,000 บาท/คน/เดือน
- นักการ จำนวน 1 คน อัตราค่าจ้าง 9,000 บาท/คน/เดือน
- พนักงานขับรถยนต์ จำนวน 1 คน อัตราค่าจ้าง 9,000 บาท/คน/เดือน
- คนงานไฟฟ้า จำนวน 1 คน อัตราค่าจ้าง 9,000 บาท/คน/เดือน
- เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย จำนวน 1 คน อัตราค่าจ้าง 9,000 บาท/คน/เดือน
- ภารโรง จำนวน 2 คน อัตราค่าจ้าง 9,000 บาท/คน/เดือน
- พนักงานคัดแยกขยะ จำนวน 1 6 คน อัตราค่าจ้าง 9,000 บาท/คน/เดือน

โดยมีขอบเขตการดำเนินงานตาม โครงการจ้างเหมาแรงงานบุคคลภายนอกเพื่อปฏิบัติงาน ในงาน  
ระบบกำจัดขยะมูลฝอยเทศบาลเมืองสระแก้ว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 (ประจำปีเดือนกรกฎาคมถึงเดือน  
กันยายน 2558) รายละเอียดดังนี้

ก. กำหนดวันทำงานปกติ

ตั้งแต่วันจันทร์ - วันศุกร์ (สัปดาห์ละ 5 วัน)

ข. กำหนดเวลาทำงานปกติ

ปฏิบัติงานระหว่างเวลา 08.30 - 16.30 น. โดยจะต้องมีเวลาทำงานไม่น้อยกว่าวันละ 7 ชั่วโมง  
(ไม่รวมเวลาหยุดพัก) หรือจนกว่างานจะแล้วเสร็จตามที่เทศบาลกำหนด กรณีที่ตำแหน่งใดกำหนดให้มีการอยู่เวร  
ระยะเวลาการปฏิบัติงานก็ให้เป็นไปตามที่เทศบาลกำหนด

**หมายเหตุ** กรณีที่เกิดความเสียหายแก่ทางราชการไม่ว่ากรณีใดๆ ในระหว่างเวลาการปฏิบัติงาน  
ถือว่าเป็นความรับผิดชอบของผู้ปฏิบัติงาน

ค. กำหนดพื้นที่ในการปฏิบัติงาน

1. ปฏิบัติงานอยู่ในศูนย์กำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูลแบบครบวงจรของเทศบาลเมืองสระแก้ว
2. ปฏิบัติงานเกี่ยวกับตำแหน่ง ดังนี้

### เจ้าหน้าที่ธุรการ

- ปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานธุรการและงานสารบรรณที่ต้องใช้ความรู้ทางเทคนิคหรือวิชาการซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับการร่าง โต้ตอบ บันทึก ย่อเรื่อง ตรวจสอบหนังสือที่ต้องใช้ความรู้ ทางเทคนิคหรือวิชาการด้านใดด้านหนึ่ง การติดตามให้มีการซ่อมแซมและบำรุงรักษา การจำหน่ายยานพาหนะที่ชำรุด เสื่อมสภาพ และการเบิกจ่ายพัสดุทางช่างการตรวจสอบ ลงหรือเปลี่ยนแปลงรายการและเก็บรักษาเอกสารของทางราชการ การรวบรวมข้อมูลหรือจัดเตรียมเอกสาร จัดบันทึกรายงานการประชุม และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

### เจ้าหน้าที่จัดเก็บรายได้

- ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดเก็บค่าธรรมเนียมต่างๆ การพิจารณาแบบแสดงรายการ คำร้อง คำขอ หรือรายการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดเก็บค่าธรรมเนียมเก็บขยะมูลฝอย ค่าธรรมเนียมขนส่งปฏิภนควบคุมหรือจัดทำทะเบียนต่างๆ เก็บรักษาเอกสารค่าธรรมเนียมและรายได้อื่น สอดส่องตรวจตราเร่งรัดค่าธรรมเนียมต่างๆ และรายได้อื่นค้างชำระควบคุมหรือดำเนินงานเกี่ยวกับการรวบรวมข้อมูลเพื่อจัดทำรายงานและปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

### นักการ

- ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการรับ - ส่ง ลงทะเบียน แยกประเภท และจัดส่งหนังสือเอกสารให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องเก็บและค้นหา หนังสือ กรอกแบบฟอร์ม และร่างหนังสือโต้ตอบต่างๆ ตรวจสอบความถูกต้องของตัวเลข และตัวหนังสือพิมพ์และคัดสำเนาหนังสือเอกสาร ตรวจสอบเอกสารหลักฐานและคัดลอกลงรายการต่างๆ ช่วยจัดหาคูแลรักษาและเบิกจ่ายพัสดุครุภัณฑ์ ช่วยรวบรวมข้อมูลและสถิติทั่วไป ช่วยทำบันทึกย่อเรื่อง ช่วยจัดเตรียมและให้บริการในเรื่องสถานที่ วัสดุ อุปกรณ์ ช่วยติดต่ออำนวยความสะดวก และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

- อยู่เวรห้องควบคุมตาชั่งกรณีที่เป็นวันเสาร์- วันอาทิตย์ (ตั้งแต่เวลา 08.30 น. - 16.30 น.) อย่างน้อยวันละ 1 คน

### พนักงานขับรถยนต์

- ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการขับรถยนต์ และงานอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

### คนงานไฟฟ้า

- ปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานช่างไฟฟ้า เช่น ช่วยในการติดตั้ง ประกอบ ดัดแปลงปรับ ซ่อม บำรุงรักษา เครื่องจักร เครื่องมือ เครื่องใช้เกี่ยวกับไฟฟ้า เบิกจ่าย จัดเก็บรักษาเครื่องมือ เครื่องใช้และวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน รวบรวมข้อมูลและประวัติการซ่อม และข้อมูลเกี่ยวกับหน่วยงานและปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

### เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย

- ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการการดูแลรักษาความปลอดภัยทรัพย์สินของศูนย์กำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิภนแบบครบวงจรของเทศบาลเมืองสระแก้วไม่ให้เกิดการสูญหาย หรือเกิดความเสียหายแก่ทางราชการเปิด - ปิด ประตูทางเข้าอยู่เวรกลางวัน วันจันทร์ - วันอาทิตย์ (ตั้งแต่เวลา 08.30 น. - 16.30 น.)

### ภารโรง

- ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการดูแลรักษาความสะอาดภายใน ศูนย์กำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิภนแบบครบวงจรของเทศบาลเมืองสระแก้ว เปิด - ปิด ประตูอาคารและโรงงาน และงานอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

**พนักงานคัดแยกขยะ**

- ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการคัดแยกขยะมูลฝอยหรือสิ่งปฏิกูล การบรรจุปุ๋ยและงานอื่นๆที่เกี่ยวข้อง
- 3. ปฏิบัติงานอื่นๆที่อยู่ในข้อตกลงเพิ่มเติม

**ง. คุณสมบัติของผู้ปฏิบัติงาน**

**เจ้าหน้าที่ธุรการ**

- คุณสมบัติไม่ต่ำกว่าประกาศนียบัตรวิชาชีพ หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ทุกสาขาที่ก .พ. ก.ค. หรือ ก.ท. รับรองซึ่งศึกษาวิชาคอมพิวเตอร์มาไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต หรือผ่านการฝึกอบรมทางด้านการใช้คอมพิวเตอร์จากสถาบันการศึกษาของรัฐหรือเอกชนที่ได้รับการรับรองจากทางราชการหรือหน่วยงานของรัฐที่มีระยะเวลาการฝึกอบรมไม่น้อยกว่า 12 ชั่วโมง

**เจ้าหน้าที่จัดเก็บรายได้**

- คุณสมบัติไม่ต่ำกว่าประกาศนียบัตรวิชาชีพหรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ทางบัญชีพาณิชย์การ เลขานุการ การตลาด การขาย บริหารธุรกิจ การจัดการทั่วไป (เฉพาะทางบริหารธุรกิจ และการจัดการทั่วไป ต้องมีการศึกษาวิชาบัญชีมาไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต) หรือทางอื่น ที่ ก.ท.กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

**นักการ**

- คุณสมบัติไม่ต่ำกว่าชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 (ม.3)

**พนักงานขับรถยนต์**

- ไม่กำหนดคุณสมบัติ
- มีใบอนุญาตขับรถยนต์
- มีประสบการณ์ในการขับรถยนต์

**คนงานไฟฟ้า**

- ไม่กำหนดคุณสมบัติ
- อ่านหนังสือออก เขียนหนังสือได้

**เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย**

- ไม่กำหนดคุณสมบัติ
- อ่านหนังสือออก เขียนหนังสือได้

**ภารโรง**

- ไม่กำหนดคุณสมบัติ
- อ่านหนังสือออก เขียนหนังสือได้

**พนักงานคัดแยกขยะ**

- ไม่กำหนดคุณสมบัติ
- อ่านหนังสือออก เขียนหนังสือได้

**หมายเหตุ** ทุกตำแหน่งต้องเป็นสัญชาติไทย

ระยะเวลา 3 เดือน ตั้งแต่ 1 กรกฎาคม 2558 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2558 เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 675,000.- บาท (หกแสนเจ็ดหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

โดยมีรายละเอียดตามเอกสารสอบราคาจ้างเหมา เลขที่ 38/2558 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558

**ผู้มีสิทธิเสนอราคาจะต้องมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้**

- 1 . เป็นผู้มิอาชีพรับจ้างงานที่สอบราคาจ้างดังกล่าว
- 2 . ไม่เป็นผู้ที่ถูกกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการหรือของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น และได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว
- 3 . ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิหรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิและความคุ้มกันเช่นนั้น
- 4 . ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้าเสนอราคา กับเทศบาลเมืองสระแก้ว ณ วันประกาศสอบราคา หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการสอบราคาจ้างครั้งนี้
- 5 . บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับ รายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ
- 6 . บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ
- 7 . คู่สัญญาต้องรับจ่ายเงินผ่านบัญชีเงินฝากกระแสรายวันหรือบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ เว้นแต่การรับจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจรับจ่ายเป็นเงินสดก็ได้

กำหนดยื่นของสอบราคา ในวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เวลา 08.30 น. – 12.00 น.และตั้งแต่เวลา 13.00 น. – 16.30 น. ณ ห้องประชุมชั้น 2 ที่ว่าการอำเภอเมืองสระแก้ว และในวันที่ 10 มิถุนายน 2558ถึงวันที่ 23 มิถุนายน 2558ระหว่างเวลา 08.30 น- 16.30 น. ณ งานพัสดุและทรัพย์สิน กองคลังสำนักงานเทศบาลเมืองสระแก้ว

กำหนดตรวจสอบคุณสมบัติของผู้เสนอราคาและเปิดซองใบเสนอราคาของผู้มีสิทธิได้รับการคัดเลือก ในวันที่ 24 มิถุนายน 2558 ตั้งแต่เวลา 10.00 น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมชั้น 2 ที่ว่าการอำเภอเมืองสระแก้ว

ผู้สนใจติดต่อขอซื้อเอกสารสอบราคา ในราคาชุดละ 1,000.- บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน) ได้ที่งานพัสดุและทรัพย์สิน กองคลัง สำนักงานเทศบาลเมืองสระแก้วระหว่างวันที่ 9 มิถุนายน 2558 ถึงวันที่ 23 มิถุนายน 2558 หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข 0-37 24-1491 ต่อ 17 ในวันและเวลาราชการ หรือสืบค้นที่เว็บไซต์ [www.gprocurement.go.th](http://www.gprocurement.go.th). และเว็บไซต์ของเทศบาลเมืองสระแก้ว [www.sakaeocity.go.th](http://www.sakaeocity.go.th)

อนึ่ง เทศบาลเมืองสระแก้วจะลงนามในสัญญาต่อเมื่อมีเงินงบประมาณตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 แล้วเท่านั้น

ประกาศ ณ วันที่ 9 เดือนมิถุนายน พ.ศ.2558

## เอกสารสอบราคาจ้างเหมา เลขที่ 38/2558

การสอบราคาโครงการจ้างเหมาแรงงานบุคคลภายนอกเพื่อปฏิบัติงาน  
ในงานระบบกำจัดขยะมูลฝอยเทศบาลเมืองสระแก้ว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558  
(ประจำปีเดือนกรกฎาคมถึงเดือนกันยายน 2558)  
ตามประกาศเทศบาลเมืองสระแก้ว ลงวันที่ 9 เดือน มิถุนายน พ.ศ.2558

เทศบาลเมืองสระแก้ว ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า “เทศบาล” มีความประสงค์จะสอบราคาจ้างโครงการจ้าง  
เหมาแรงงานบุคคลภายนอกเพื่อปฏิบัติงานในงานระบบกำจัดขยะมูลฝอยเทศบาลเมืองสระแก้ว ประจำปี  
งบประมาณ พ.ศ. 2558 รวมเป็นเงิน 675,000.- บาท (หกแสนเจ็ดหมื่นห้าพันบาทถ้วน) (ประจำปีเดือนกรกฎาคม  
ถึงเดือนกันยายน 2558) จำนวน 25 คน ดังนี้

- เจ้าหน้าที่ธุรการ จำนวน	2 คนอัตราค่าจ้าง 9,000 บาท/คน/เดือน
- เจ้าหน้าที่จัดเก็บรายได้ จำนวน	1 คนอัตราค่าจ้าง 9,000 บาท/คน/เดือน
- นักการ จำนวน	1 คนอัตราค่าจ้าง 9,000 บาท/คน/เดือน
- พนักงานขับรถยนต์ จำนวน	1 คนอัตราค่าจ้าง 9,000 บาท/คน/เดือน
- คนงานไฟฟ้า จำนวน	1 คนอัตราค่าจ้าง 9,000 บาท/คน/เดือน
- เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย จำนวน	1 คนอัตราค่าจ้าง 9,000 บาท/คน/เดือน
- ภารโรง จำนวน	2 คนอัตราค่าจ้าง 9,000 บาท/คน/เดือน
- พนักงานคัดแยกขยะ จำนวน	1 6 คน อัตราค่าจ้าง 9,000 บาท/คน/เดือน

โดยมีขอบเขตการดำเนินงานตามโครงการจ้างเหมาแรงงานบุคคลภายนอกเพื่อปฏิบัติงาน ในระบบ  
กำจัดขยะมูลฝอยเทศบาลเมืองสระแก้วประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 รายละเอียดดังนี้

### ก. กำหนดวันทำงานปกติ

ตั้งแต่วันจันทร์ - วันศุกร์ (สัปดาห์ละ 5 วัน)

### ข. กำหนดเวลาทำงานปกติ

ปฏิบัติงานระหว่างเวลา 08.30 - 16.30 น. โดยจะต้องมีเวลาทำงานไม่น้อยกว่าวันละ 7 ชั่วโมง  
(ไม่รวมเวลาหยุดพัก) หรือจนกว่างานจะแล้วเสร็จตามที่เทศบาลกำหนด กรณีที่ตำแหน่งใดกำหนดให้มีการอยู่เวร  
ระยะเวลาการปฏิบัติงานก็ให้เป็นไปตามที่เทศบาลกำหนด

**หมายเหตุ** กรณีที่เกิดความเสียหายแก่ทางราชการไม่ว่ากรณีใดๆ ในระหว่างเวลาการปฏิบัติงาน  
ถือว่าเป็นความรับผิดชอบของผู้ปฏิบัติงาน

### ค. กำหนดพื้นที่ในการปฏิบัติงาน

1. ปฏิบัติงานอยู่ในศูนย์กำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูลแบบครบวงจรของเทศบาลเมืองสระแก้ว
2. ปฏิบัติงานเกี่ยวกับตำแหน่ง ดังนี้

### เจ้าหน้าที่ธุรการ

- ปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานธุรการและงานสารบรรณที่ต้องใช้ความรู้ทางเทคนิคหรือวิชาการซึ่งมี  
ลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับการร่าง โต้ตอบ บันทึก ย่อเรื่อง ตรวจสอบหนังสือที่ต้องใช้ความรู้ ทางเทคนิคหรือ  
วิชาการด้านใดด้านหนึ่ง การติดตามให้มีการซ่อมแซมและบำรุงรักษา การจำหน่ายยานพาหนะที่ชำรุด เสื่อมสภาพ  
และการเบิกจ่ายพัสดุทางช่างการตรวจสอบ ลงหรือเปลี่ยนแปลงรายการและเก็บรักษาเอกสารของทางราชการ การ  
รวบรวมข้อมูลหรือจัดเตรียมเอกสาร จัดบันทึกรายงานการประชุม และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

### เจ้าหน้าที่จัดเก็บรายได้

- ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดเก็บค่าธรรมเนียมต่างๆ การพิจารณาแบบแสดงรายการ คำร้อง คำขอ หรือรายการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดเก็บค่าธรรมเนียมเก็บขยะมูลฝอย ค่าธรรมเนียมขนส่งปฏิภูลควบคุมหรือจัดทำทะเบียนต่างๆ เก็บรักษาเอกสารค่าธรรมเนียมและรายได้อื่น สอดส่องตรวจตราเร่งรัดค่าธรรมเนียมต่างๆ และรายได้อื่นค้างชำระควบคุมหรือดำเนินงานเกี่ยวกับการรวบรวมข้อมูลเพื่อจัดทำรายงานและปฏิบัติหน้าที่ อื่นที่เกี่ยวข้อง

### นักการ

- ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการรับ - ส่ง ลงทะเบียน แยกประเภท และจัดส่งหนังสือเอกสารให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องเก็บและค้นหา หนังสือ กรอกแบบฟอร์ม และร่างหนังสือโต้ตอบต่างๆ ตรวจทานความถูกต้องของตัวเลข และตัวหนังสือพิมพ์และคัดสำเนาหนังสือเอกสาร ตรวจเอกสารหลักฐานและคัดลอกลงรายการต่างๆ ช่วยจัดหาดูแลรักษาและเบิกจ่ายพัสดุครุภัณฑ์ ช่วยรวบรวมข้อมูลและสถิติทั่วไป ช่วยทำบันทึกย่อเรื่อง ช่วยจัดเตรียมและให้บริการในเรื่องสถานที่ วัสดุ อุปกรณ์ ช่วยติดต่ออำนวยความสะดวก และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

- อยู่เวรห้องควบคุมตาศังกรณีที่เป็นวันเสาร์ - วันอาทิตย์ (ตั้งแต่เวลา 08.30 น. - 16.30 น.) อย่างน้อยวันละ 1 คน

### พนักงานขับรถยนต์

- ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการขับรถยนต์ และงานอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

### คนงานไฟฟ้า

- ปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานช่างไฟฟ้า เช่น ช่วยในการติดตั้ง ประกอบ ตัดแปลงปรับ ซ่อม บำรุงรักษา เครื่องจักร เครื่องมือ เครื่องใช้เกี่ยวกับไฟฟ้า เบิกจ่าย จัดเก็บรักษาเครื่องมือ เครื่องใช้และวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน รวบรวมข้อมูลและประวัติการซ่อม และข้อมูลเกี่ยวกับหน่วยงานและปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

### เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย

- ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการการดูแลรักษาความปลอดภัยทรัพย์สินของศูนย์กำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิภูลแบบครบวงจรของเทศบาลเมืองสระแก้วไม่ให้เกิดการสูญหาย หรือเกิดความเสียหายแก่ทางราชการ เปิดปิดประตูทางเข้าอยู่เวรกลางวัน วันจันทร์ - วันอาทิตย์ (ตั้งแต่เวลา 08.30 น. - 16.30 น.)

### ภารโรง

- ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการดูแลรักษาความสะอาดภายใน ศูนย์กำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิภูลแบบครบวงจรของเทศบาลเมืองสระแก้ว เปิด - ปิด ประตูอาคารและโรงงาน และงานอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

### พนักงานคัดแยกขยะ

-ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการคัดแยกขยะมูลฝอยหรือสิ่งปฏิภูล การบรรจุปุ๋ยและงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

3. ปฏิบัติงานอื่นๆที่อยู่ในข้อตกลงเพิ่มเติม

### ง. คุณสมบัติของผู้ปฏิบัติงาน

#### เจ้าหน้าที่ธุรการ

- คุณสมบัติไม่ต่ำกว่าประกาศนียบัตรวิชาชีพ หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ทุกสาขาที่ก .พ. ก.ค. หรือ ก.ท. รับรองซึ่งศึกษาวิชาคอมพิวเตอร์มาไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต หรือผ่านการฝึกอบรมทางการใช้คอมพิวเตอร์จากสถาบันการศึกษาของรัฐหรือเอกชนที่ได้รับการรับรองจากทางราชการหรือหน่วยงานของรัฐที่มีระยะเวลาการฝึกอบรมไม่น้อยกว่า 12 ชั่วโมง

### เจ้าหน้าที่จัดเก็บรายได้

- คุณวุฒิไม่ต่ำกว่าประกาศนียบัตรวิชาชีพหรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ทางบัญชีพาณิชย์การ เลขานุการ การตลาด การขาย บริหารธุรกิจ การจัดการทั่วไป (เฉพาะทางบริหารธุรกิจ และการจัดการทั่วไป ต้องมีการศึกษา วิชาบัญชีมาไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต) หรือทางอื่น ที่ ก.ท.กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

### นักการ

- คุณวุฒิไม่ต่ำกว่าชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 (ม.3)

### พนักงานขับรถยนต์

- ไม่กำหนดคุณวุฒิ
- มีใบอนุญาตขับรถยนต์
- มีประสบการณ์ในการขับรถยนต์

### คนงานไฟฟ้า

- ไม่กำหนดคุณวุฒิ
- อ่านหนังสือออก เขียนหนังสือได้

### เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย

- ไม่กำหนดคุณวุฒิ
- อ่านหนังสือออก เขียนหนังสือได้

### ภารโรง

- ไม่กำหนดคุณวุฒิ
- อ่านหนังสือออก เขียนหนังสือได้

### พนักงานคัดแยกขยะ

- ไม่กำหนดคุณวุฒิ
- อ่านหนังสือออก เขียนหนังสือได้

หมายเหตุ ทุกตำแหน่งต้องเป็นสัญชาติไทย

ระยะเวลา 3 เดือน ตั้งแต่ 1 กรกฎาคม 2558 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2558 เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 675,000.- บาท (หกแสนเจ็ดหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

#### 1 .เอกสารแนบท้ายประกาศสอบราคา

- 1.1 แบบรูปรายละเอียดแนบท้าย
- 1.2 แบบใบเสนอราคา
- 1.3 แบบสัญญาจ้าง ตามแบบกระทรวงมหาดไทย
- 1.4 แบบหนังสือค้ำประกัน
  - (1) หลักประกันสัญญา ตามแบบกระทรวงมหาดไทย
- 1.5 บทนิยาม
  - (1) ผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน
  - (2) การขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม

- 1.6 แบบบัญชีเอกสาร
- (1) บัญชีเอกสารส่วนที่ 1
- (2) บัญชีเอกสารส่วนที่ 2

## 2. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

- 2.1 ผู้เสนอราคาต้องเป็นผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่สอบราคาจ้าง
- 2.2 ผู้เสนอราคา ต้องไม่เป็นผู้กระทำความผิดในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการ หรือของ หน่วย การบริหารราชการส่วนท้องถิ่น และได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคล หรือบุคคล อื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ
- 2.3 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น ณ วันประกาศสอบ ราคา หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ตามข้อ 1.5
- 2.4 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้น แต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ และความคุ้มกันเช่นนั้น
- 2.5 บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับ รายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ
- 2.6 บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของ กรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ
- 2.7 คู่สัญญาต้องรับจ่ายเงินผ่านบัญชีเงินฝากกระแสรายวันหรือบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ เว้นแต่ การรับจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจรับจ่ายเป็นเงินสดก็ได้

## 3. หลักฐานการเสนอราคา

ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับซอง ใบเสนอราคา โดยแยกไว้นอก ซองใบเสนอราคาเป็น 3 ส่วนคือ

### 3.1 ส่วนที่ 1 อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

- (1) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นนิติบุคคล
  - ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจด ทะเบียน นิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
  - ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุมและบัญชี ผู้ถือหุ้นรายใหญ่พร้อมรับรองสำเนา ถูกต้อง
- (2) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีเชิอนิติบุคคลให้ยื่นสำเนาบัตร ประชากรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประชากร ประจำตัวประชาชน ของผู้เป็นหุ้นส่วน พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง
- (3) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นผู้เสนอราคาร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของ การร่วมค้า สำเนาบัตรประชากรประจำตัวประชาชนของผู้ร่วมค้าและในกรณีที่ผู้เข้าร่วมค้าฝ่ายใดเป็นบุคคลธรรมดาที่มี เชิสัญชาติไทยก็ให้ยื่นสำเนาหนังสือเดินทาง หรือผู้ร่วมค้าฝ่ายใดเป็นนิติบุคคลให้ยื่นเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (1)
- (4) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ และสำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ภ.พ.20)
- (5) สำเนาใบเสร็จซื้อเอกสารสอบราคา
- (6) บัญชีเอกสารส่วนที่ 1 ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับซองใบเสนอราคา ตามแบบ ในข้อ 1.6 (1)



### 3.2 ส่วนที่ 2 อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

- (1) หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมายในกรณีที่ผู้เสนอราคามอบอำนาจให้บุคคลอื่นลงนามในใบเสนอราคาแทน
- (2) บัญชีปริมาณงาน (หรือใบแจ้งปริมาณงาน) ซึ่งจะต้องแสดงรายการ รายละเอียดในประกาศสอบราคานี้ รวมทั้งภาษีประเภทต่างๆ
- (3) ยื่นบัญชีเอกสารส่วนที่ 2 ทั้งหมดตามแบบ ในข้อ 1.6 (2)

### 3.3 ของใบเสนอราคาอย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

- (1) แบบใบเสนอราคา ทั้งหมดตามแบบในข้อ 1.2

## 4. การเสนอราคา

4.1 ผู้เสนอราคาต้องยื่นเสนอราคาตามแบบ ของการเสนอราคา ตามแบบฟอร์มใบยื่นข้อเสนอ ราคาของเทศบาล ที่กำหนดไว้ในเอกสารสอบราคา นี้โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอก รายละเอียด ให้ถูกต้องครบถ้วน มิฉะนั้น เทศบาลจะตัดสิทธิไม่ให้เป็นผู้เสนอราคาที่สามารถคัดเลือกให้เข้าเสนอราคากับเทศบาล และลงลายมือชื่อของผู้เสนอราคาให้ชัดเจน หากมีการชดเชย ตก เต็ม แก้ไข เปลี่ยนแปลง จะต้อง ลงลายมือชื่อผู้เสนอราคาพร้อมประทับตรา (ถ้ามี) กำกับไว้ด้วยทุกแห่ง

4.2 ผู้เสนอราคาจะต้องกรอกปริมาณงาน และราคาในบัญชีปริมาณ งาน จ้างเหมาแรงงาน บุคคลภายนอกเพื่อปฏิบัติงานในงานระบบกำจัดขยะมูลฝอยเทศบาลเมืองสระแก้ว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 ให้ครบถ้วน

ในการเสนอราคาให้เสนอเป็นเงินบาท และเสนอราคาเพียงราคาเดียวโดยเสนอราคารวมและหรือ ราคาต่อหน่วยและหรือต่อรายการตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ราคารวมที่เสนอจะต้อง ตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกันให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้น ซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่มภาษีอากรอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ทั้งปวงจนกระทั่งส่งมอบงานให้ ณ เทศบาลเมืองสระแก้วหรือสถานที่อื่นที่เทศบาลได้กำหนดภายหลังจากที่เสนอ จะต้องกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า 92 วัน นับแต่วันเปิดซอง สอบราคาโดยภายในกำหนดยื่นราคาผู้เสนอราคาต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และ จะถอนการเสนอราคามีได้

4.3 ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอกำหนดเวลาการดำเนินการ จ้างเหมาแล้วเสร็จไม่เกิน 92 วัน นับถัด จากวันลงนามในสัญญาจ้าง หรือวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก “เทศบาล” ให้เริ่มทำงาน

4.4 ก่อนยื่นซองสอบราคา ผู้เสนอราคาควรตรวจดูร่างสัญญา แบบรูปและรายละเอียด ฯลฯ ให้ถี่ถ้วน และเข้าใจเอกสารสอบราคาทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นซองสอบราคาตามเงื่อนไขในเอกสารสอบราคา

4.5 ผู้เสนอราคาจะต้องยื่นซองสอบราคา ที่ปิดผนึกซองเรียบร้อยจำหน่ายหน้าซองถึง ประธาน คณะกรรมการเปิดซองสอบราคา โดยระบุไว้หน้าซองว่า “ใบเสนอราคาตามเอกสาร สอบราคา จ้างเหมาเลขที่ 38/2558” ยื่นต่อเจ้าหน้าที่ รับซองสอบราคาได้ใน วันที่ 9 มิถุนายน 2558 ตั้งแต่เวลา 08.30 - 12.00 น. และ ตั้งแต่เวลา 13.00 - 16.30 น. ณ ห้องประชุมชั้น 2 ที่ว่าการอำเภอเมือง สระแก้ว และในวันที่ 10 มิถุนายน 2558 ถึงวันที่ 23 มิถุนายน 2558 ตั้งแต่เวลา 08.30 - 12.00 น. และตั้งแต่เวลา 13.00 - 16.30 น. ได้ที่งานพัสดุ และทรัพย์สิน กองคลัง สำนักงานเทศบาลเมืองสระแก้ว

### เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นซองสอบราคาแล้วจะไม่รับซองสอบราคาโดยเด็ดขาด

คณะกรรมการ เปิดซองสอบราคาจะ ดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้เสนอราคา แต่ละรายว่า เป็นผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น ตามข้อ 1.5(1) ณ วันประกาศสอบราคา หรือไม่ และ ประกาศรายชื่อผู้เสนอราคาที่มีสิทธิ์ได้รับการคัดเลือกก่อนการเปิดซองใบเสนอราคา

หากปรากฏต่อคณะกรรมการเปิดซองสอบราคาหรือในขณะที่มีการเปิดซองใบเสนอราคาว่ามีผู้เสนอราคากระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ตามข้อ 1.5(2) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมคณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้เสนอราคารายนั้น ออกจากการเป็นผู้เสนอราคาและประกาศรายชื่อผู้เสนอราคาที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือก และเทศบาล เมืองสระแก้ว จะพิจารณาลงโทษผู้เสนอราคาดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน เว้นแต่คณะกรรมการฯ จะวินิจฉัยได้ว่าผู้เสนอราคารายนั้นเป็นผู้ที่ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของทางราชการ และมีได้เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำดังกล่าว

ผู้เสนอราคาที่ถูกตัดรายชื่อออกจากการเป็นผู้เสนอราคา เพราะเหตุเป็นผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น ณ วันประกาศสอบราคา หรือเป็นผู้เสนอราคากระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม อาจอุทธรณ์คำสั่งดังกล่าวต่อผู้ว่าราชการจังหวัดภายใน 3 วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากคณะกรรมการเปิดซองสอบราคา การวินิจฉัยอุทธรณ์ของผู้ว่าราชการจังหวัดให้ถือเป็นที่สุด

คณะกรรมการเปิดซองสอบราคาจะเปิดซองใบเสนอราคาของผู้ที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือกดังกล่าวข้างต้น ณ ห้องประชุมชั้น 2 ที่ว่าการอำเภอเมืองสระแก้วในวันที่ 24 มิถุนายน 2558 ตั้งแต่เวลา 10.00 น เป็นต้นไป

การยื่นอุทธรณ์ตามวรรค 4 ย่อมไม่เป็นเหตุให้มีการขยายระยะเวลาการเปิดซองใบเสนอราคา เว้นแต่ผู้ว่าราชการจังหวัดพิจารณาเห็นว่า การขยายระยะเวลาดังกล่าวและเป็นประโยชน์แก่ทางราชการอย่างยิ่ง และในการที่ผู้ว่าราชการจังหวัดพิจารณาเห็นด้วยกับคำคัดค้านของผู้อุทธรณ์ และเห็นว่ากรยกเลิกการเปิดซองใบเสนอราคาที่ได้ดำเนินการไปแล้วจะเป็นประโยชน์แก่ทางราชการอย่างยิ่ง และให้ผู้ว่าราชการจังหวัดมีอำนาจยกเลิกการเปิดซองใบเสนอราคาดังกล่าวได้

## 5. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณาราคา

5.1 ในการสอบราคาครั้งนี้ “เทศบาล” จะพิจารณาดัดสินด้วยราคารวม

5.2 หากผู้เสนอราคารายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ 2 หรือยื่นหลักฐาน การเสนอ ราคาไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วนตามข้อ 3 หรือยื่นซองสอบราคาไม่ถูกต้องตามข้อ 4 แล้ว คณะกรรมการเปิดซองสอบราคา จะไม่รับพิจารณาราคาของผู้เสนอราคารายนั้นเว้นแต่เป็นข้อผิดพลาดหรือผิดพลาดเพียงเล็กน้อยหรือที่ผิดแผกไปจากเงื่อนไขของเอกสารสอบราคาในส่วนที่ใช้สาระสำคัญทั้งนี้เฉพาะในกรณีที่พิจารณาเห็นว่าจะเป็นประโยชน์ต่อ “เทศบาล” เท่านั้น

5.3 “เทศบาล ” สงวนสิทธิไม่พิจารณาราคาของผู้เสนอราคา โดยไม่มีการ ผ่อนผันในกรณีดังต่อไปนี้

(1) ไม่ปรากฏชื่อผู้เสนอราคารายนั้น ในบัญชีผู้รับเอกสารสอบราคาหรือ ในหลักฐาน การรับเอกสารสอบราคาของ “เทศบาล”

(2) ไม่กรอกชื่อนิติบุคคล หรือบุคคลธรรมดา หรือลงลายมือชื่อผู้เสนอราคาอย่าง ใดอย่างหนึ่งหรือทั้งหมดในใบเสนอราคา

(3) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารสอบราคาที่เป็นสาระสำคัญหรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้เสนอราคารายอื่น

(4) ราคาที่เสนอมีการชดเชย ตกเติมแก้ไขเปลี่ยนแปลงโดยผู้เสนอราคามีได้ลงลายมือชื่อพร้อมประทับตรา (ถ้ามี) กำกับไว้

5.4 ในการตัดสินการสอบราคาหรือในการทำสัญญาคณะกรรมการ เปิดซอง สอบราคา หรือ “เทศบาล” มีสิทธิให้ผู้เสนอราคาชี้แจงข้อเท็จจริง สภาพ ฐานะ หรือข้อเท็จจริงอื่นใด ที่เกี่ยวข้องกับผู้เสนอราคาได้ “เทศบาล” มีสิทธิที่จะไม่รับราคาหรือไม่ทำสัญญา หากหลักฐานดังกล่าวไม่มีความเหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

5.5 “เทศบาล” ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่ไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการสอบราคาโดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้แต่จะพิจารณา ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินใจของ “เทศบาล” เป็นเด็ดขาดผู้เสนอราคาจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆมิได้รวมทั้ง “เทศบาล” จะพิจารณายกเลิกการสอบราคา และลงโทษผู้เสนอราคาเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อได้ว่าการเสนอราคากระทำไปโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ชื่อบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลอื่นมาเสนอราคาแทน เป็นต้น

ในกรณีผู้เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามสัญญาได้ คณะกรรมการเปิดซองสอบราคา หรือ “เทศบาล” จะให้ผู้เสนอราคานั้นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่าผู้เสนอราคาสามารถดำเนินงานตามสอบราคาจ้างให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ “เทศบาล” มีสิทธิที่จะไม่รับราคาของผู้เสนอราคารายนั้น

5.6 ในกรณีที่ปรากฏข้อเท็จจริงภายหลังจากการเปิดซองสอบราคาว่า ผู้เสนอราคาที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือกตามที่ได้ประกาศรายชื่อไว้ ตามข้อ 4.5 เป็นผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น ณ วันประกาศสอบราคาหรือเป็นผู้เสนอราคาที่ทำกรทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม “เทศบาล” มีอำนาจที่จะตัดรายชื่อผู้เสนอราคาที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือกดังกล่าวออกจากประกาศรายชื่อ ตามข้อ 4.5 และ “เทศบาล” จะพิจารณาลงโทษผู้เสนอราคารายนั้นเป็นผู้ทำงาน

ในกรณีหากผู้ว่าราชการจังหวัดพิจารณาเห็นว่า การยกเลิกการเปิดซองใบเสนอราคาที่ได้ดำเนินการไปแล้วจะเป็นประโยชน์แก่ทางราชการอย่างยิ่ง ผู้ว่าราชการจังหวัดมีอำนาจยกเลิกการเปิดซองใบเสนอราคาดังกล่าวได้

## 6. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการสอบราคาจะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญาดังระบุใน ข้อ 1.3 กับ “เทศบาล” ภายใน **วันที่ 30 มิถุนายน 2558** นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับ ร้อยละ 5 ของราคาค่าจ้างที่สอบราคาได้ ให้ “เทศบาล” ยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

### 6.1 เงินสด

6.2 เช็ครถธนาคารสั่งจ่ายให้แก่ “เทศบาล” โดยเป็นเช็คลงวันที่ทำสัญญาหรือก่อนหน้านั้นไม่เกิน 3 วันทำการของทางราชการ

6.3 หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามแบบหนังสือค้ำประกันดังระบุใน ข้อ 1.4(1)

6.4 หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ซึ่งได้แจ้งชื่อเวียนให้ส่วนราชการ หรือหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่นต่างๆ ทราบแล้ว โดยอนุโลมให้ใช้ตามแบบหนังสือค้ำประกัน ดังระบุในข้อ 1.4 (1)

6.5 พันธบัตรรัฐบาลไทย ซึ่งได้จดทะเบียนใช้เป็นหลักประกันสัญญาที่ธนาคาร แห่งประเทศไทย แล้วเท่านั้น

หลักประกันนี้จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย ภายใน 15 วัน นับถัดจากวันที่ผู้ชนะการสอบราคา(ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

อนึ่ง เทศบาลเมืองสระแก้วจะลงนามในสัญญาต่อเมื่อมีเงินงบประมาณตามเทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 แล้วเท่านั้น

## 7.อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้าง ข้อ 17 จะกำหนดในอัตราร้อยละ 0.10 ต่อวันของราคาจ้างตามสัญญา

## 8. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการสอบราคาซึ่งได้ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือทำสัญญาจ้างตามแบบ ดังระบุในข้อ 1.3 แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของ สิ่งของที่รับจ้างทำ ภายในระยะเวลา ไม่น้อยกว่าปี นับถัดจากวันที่ “เทศบาล” ได้รับมอบงาน โดยผู้รับจ้างต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้งานได้ติดตั้งเดิมภายใน 7 วันนับถัดจากวันที่ ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

กรณีนี้ผู้รับจ้างไม่ดำเนินการให้เป็นไปตามรายละเอียดที่กำหนดแห่งสัญญา ขาดรายการหนึ่ง รายการใด ผู้ว่าจ้างมีสิทธิจ้างรายอื่นได้โดยผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายทั้งหมด หรือให้ผู้ว่าจ้างหักเงินค่าจ้าง หรือหลักประกันสัญญาไว้โดยผู้รับจ้างไม่มีสิทธิเรียกร้อง และโต้แย้งใด ๆ ทั้งสิ้น

## 9. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

การจ่ายเงินค่าจ้างเหมาตามประกาศนี้ “เทศบาล” จะจ่ายเงินให้เมื่อผู้เสนอราคา (ผู้รับจ้าง) ได้ส่งมอบงาน จ้างเหมาแรงงานบุคคลภายนอกเพื่อปฏิบัติงานในงานระบบกำจัดขยะมูลฝอยเทศบาลเมืองสระแก้ว ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2558 ให้กับเทศบาลเมืองสระแก้ว เรียบร้อยถูกต้องตามสัญญา และคณะกรรมการตรวจรับงาน จ้างเหมาได้ทำการตรวจรับไว้ถูกต้องครบถ้วนแล้วโดยแบ่งออกเป็น 3 งวด ดังนี้

**งวดที่ 1** เป็นจำนวนเงิน 225,000.- บาท (สองแสนสองหมื่นห้าพันบาทถ้วน) เมื่อผู้รับจ้างได้ ปฏิบัติงาน โครงการจ้างเหมา แรงงานบุคคลภายนอกเพื่อปฏิบัติงานในงานระบบกำจัดขยะมูลฝอยเทศบาลเมือง สระแก้ว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 (ตามรายละเอียดโครงการฯ) ให้แล้วเสร็จภายใน 31 กรกฎาคม 2558

**งวดที่ 2** เป็นจำนวนเงิน 225,000.- บาท (สองแสนสองหมื่นห้าพันบาทถ้วน) เมื่อผู้รับจ้างได้ ปฏิบัติงาน โครงการจ้างเหมา แรงงานบุคคลภายนอกเพื่อปฏิบัติงานในงานระบบกำจัดขยะมูลฝอยเทศบาลเมือง สระแก้ว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 (ตามรายละเอียดโครงการฯ) ให้แล้วเสร็จภายใน 31 สิงหาคม 2558

**งวดที่ 3(งวดสุดท้าย)** เป็นจำนวนเงิน 225,000.- บาท (สองแสนสองหมื่นห้าพันบาทถ้วน) เมื่อผู้ รับจ้างได้ปฏิบัติงานโครงการจ้างเหมา แรงงานบุคคลภายนอกเพื่อปฏิบัติงานในงานระบบกำจัดขยะมูลฝอยเทศบาล เมืองสระแก้ว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 (ตามรายละเอียดโครงการฯ) ให้แล้วเสร็จภายใน 30 กันยายน 2558

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 675,000.- บาท (หกแสนเจ็ดหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

## 10. ข้อสงวนสิทธิในการเสนอราคาและอื่นๆ

10.1 เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ จ่ายจาก **งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2558** การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อ “เทศบาล” ได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างเหมาจากงบประมาณ ประจำปี พ.ศ.2558 โครงการจ้างเหมาแรงงานบุคคลภายนอกเพื่อปฏิบัติงานในงานระบบขยะกำจัดขยะมูลฝอย เทศบาลเมืองสระแก้วประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 แล้วเท่านั้น

10.2 เทศบาลเมืองสระแก้ว สงวนสิทธิ์ที่จะไม่รับราคาต่ำสุดถ้าหากผู้เสนอราคาได้นำเสนอไม่ เป็นไปตามวัตถุประสงค์การจ้างครั้งนี้ และคณะกรรมการเปิดซองสอบราคาพิจารณาแล้วไม่สอดคล้องกับ วัตถุประสงค์หรือตรงตามข้อกำหนดของเทศบาลเมืองสระแก้วก็จะไม่รับการพิจารณาราคาให้เป็นผู้เสนอราคาได้

10.3 เมื่อ “เทศบาล” ได้คัดเลือกผู้เสนอราคารายใดให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตาม ประกาศ สอบราคาจ้างแล้วถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของ ดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศและของนั้นต้องเข้ามาโดยทาง เรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศ กำหนดผู้เสนอราคาซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวี ดังนี้

(1) แจกการส่งหรือการนำสิ่งของ ที่ซื้อขาย ดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศต่อสำนักงาน คณะกรรมการส่งเสริมการพาณิชย์นาวีภายใน 7 วัน นับถัดจากวันที่ผู้รับจ้างส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่ เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(2) จัดการให้สิ่งของที่ซื้อขายดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทยจาก ต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการพาณิชย์นาวีให้ บรรทุกสิ่งของนั้นโดยเรืออื่นที่มีใช้เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(3) ในกรณีไม่ปฏิบัติตาม (1) หรือ (2) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการ พาณิชยนาวี

10.4 ผู้เสนอราคาซึ่ง “เทศบาล” ได้คัดเลือกแล้วไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงภายในเวลาที่ทาง ราชการกำหนดดังระบุในข้อ 6 “เทศบาล” อาจพิจารณาเรียกร้องให้ชดใช้ความเสียหาย(ถ้ามี) รวมทั้งพิจารณาให้เป็นผู้ ใช้งานตามระเบียบของทางราชการ

10.5 “เทศบาล” สงวนสิทธิที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไขหรือข้อกำหนดในแบบสัญญาให้เป็นไปตาม ความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี )

ในระหว่างระยะเวลาจ้างเหมา ผู้รับจ้างพึงปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนด ไว้โดยเคร่งครัด และให้ถือว่าเงื่อนไขของประกาศสอบราคานี้เป็นส่วนหนึ่งของสัญญาด้วย

#### 1. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้างเหมาแรงงานบุคคลภายนอกเพื่อปฏิบัติงานในงานระบบกำจัดขยะมูลฝอย เทศบาลเมืองสระแก้ว ผู้รับจ้างพึงปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

สำนักงานเทศบาลเมืองสระแก้ว

วันที่ 9 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2558

แสดงวงเงินงบประมาณและการคำนวณราคากลาง (ราคาอ้างอิง) การจัดซื้อจัดจ้างซึ่งมีชิ้นงานก่อสร้าง

ตามแบบ สำนักงาน ป.ป.ช. ที่กำหนด

๑. ชื่อโครงการ โครงการจ้างเหมาแรงงานบุคคลภายนอกเพื่อปฏิบัติงานในงานระบบกำจัดขยะมูลฝอย  
/หน่วยงานเจ้าของโครงการ เทศบาลเมืองสระแก้ว
๒. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ๖๗๕,๐๐๐ บาท
๓. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๕๘  
เป็นเงิน ๖๗๕,๐๐๐ บาท ราคา/หน่วย (ถ้ามี) ๙,๐๐๐ บาท
๔. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
  - ๔.๑. ประกาศคณะกรรมการค่าจ้าง เรื่อง อัตราค่าจ้างขั้นต่ำ ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๕
  - ๔.๒.....
  - ๔.๓.....
๕. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง

คณะกรรมการกำหนดราคากลาง

- |                           |                              |               |
|---------------------------|------------------------------|---------------|
| ๑. นายสุทัศน์ อรัญ        | ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง   | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายมนตรี จินดาพงษ์     | ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายการโยธา ๗ | กรรมการ       |
| ๓. นายรถเกษม เพ็ชรแก้วหนู | ตำแหน่ง นายช่างโยธา ๕        | กรรมการ       |

โครงการจ้างแรงงานบุคคลภายนอกเพื่อปฏิบัติงานในงานระบบกำจัดขยะมูลฝอย  
ตามคำสั่งเทศบาลเมืองสระแก้ว ที่ ๓๒๒ / ๒๕๕๘  
กองช่าง เทศบาลเมืองสระแก้ว

ลำดับที่	โครงการ/กิจการ	รายละเอียดการดำเนินงาน	เป็นเงิน งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑	โครงการจ้างแรงงานบุคคลภายนอกเพื่อปฏิบัติงานในงานระบบกำจัดขยะมูลฝอย	จ้างแรงงานปฏิบัติงานในงานระบบกำจัดขยะมูลฝอย ของเทศบาลเมืองสระแก้ว - อัตราค่าจ้าง ๙,๐๐๐/คน/เดือน - จำนวน ๒๕ คน - ระยะเวลา ๓ เดือน (ตั้งแต่ ๑ ก.ค. ๕๘ - ๓๐ ก.ย. ๕๘) - ไม่กำหนดคุณสมบัติ - อ่านหนังสือออก เขียนหนังสือได้ - เป็นคนไทย	๖๗๕,๐๐๐ บาท	ภายในเขตเทศบาลเมืองสระแก้วให้ถูกสุขลักษณะและหลักสุขาภิบาล	กำหนดระยะเวลาการจ้าง ๓ เดือน (ตั้งแต่ ๑ ก.ค. ๕๘ - ๓๐ ก.ย. ๕๘)		

คณะกรรมการกำหนดราคากลาง ตามคำสั่งเทศบาลเมืองสระแก้วที่ ๓๒๒ / ๒๕๕๘ ลงวันที่ ๒๙ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๘

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ  
(นายสุทัศน์ อรัญ)

ลงชื่อ.....กรรมการ  
(นายมนตรี จินดาพงษ์)

ลงชื่อ.....กรรมการ  
(นายรณเกษม เพ็ชรแก้วหนู)